|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА** | | | | | |
|  | | | | | |
| **5.8 Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества** | | | | | |
|  | | | | | |
| |  | | --- | | **Должность, Ф.И.О., местонахождение, номер служебного телефона работников, осуществляющих прием документов и выдачу административных решений**  **в результате осуществления административной процедуры** | | Начальник отдела загса Дубровенского райисполкома  г. Дубровно ул. Комсомольская, д. 18, кабинет № 6, телефон 8 (02137) 5 15 32  **Королёва Ирина Владимировна**  на период отсутствия начальника отдела загса - главный специалист отдела  юридического, по работе с обращениями граждан и юридических лиц  Дубровенского райисполкома – **Плескач Виктория Вячеславовна**  г. Дубровно ул. Комсомольская, д. 18, кабинет № 6, телефон 8 (02137) 5 15 32  **Время работы: вторник,четверг,пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, среда с 11.00 до 13.00, с 14.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 16.00, выходные дни – воскресенье, понедельник**  **Время приема: вторник,четверг,пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, среда с 11.00 до 13.00, с 14.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 12.00, выходные дни – воскресенье, понедельник**  **Отдел загса обращает внимание, что**  **регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества**  **через представителя не допускается**  ***Заявление о регистрации перемены фамилии, собственного имени, отчества подается гражданином Республики Беларусь, достигшим* *шестнадцати лет*** | | | | | | |
|  | **Государственный орган, в который гражданин должен обратиться** | | | **Орган загса по месту жительства заявителя** | |  |
|  | **Форма подачи заявления** | | | **Письменная** | |  |
|  | **Документы и (или)**  **сведения, предоставляемые**  **гражданином для осуществления**  **административной**  **процедуры** | | | - **заявление**  - **паспорт или иной документ, удостоверяющий личность**  **- две фотографии заявителя размером 30х40 мм**  - **свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества**  - **копии произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме**, – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимом - **документы, подтверждающие мотивацию** (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше  - **документ, подтверждающий внесение платы** | |  |
|  | **Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем:** | | | копии [записей](file:///C:\Users\Zags\Downloads\tx.dll%3fd=43583&a=6#a6) актов гражданского состояния, совершенных органами загса Республики Беларусь, и (или) копии записей актов гражданского состояния, совершенных компетентными органами иностранных государств при наличии международных договоров Республики Беларусь;  иные сведения и (или) документы, которые могут быть получены от других государственных органов, иных организаций.  [Свидетельства](file:///C:\Users\Zags\Downloads\tx.dll%3fd=39559&a=7#a7) о регистрации актов гражданского состояния, иные документы и (или) сведения, необходимые для совершения действий, также могут быть представлены гражданами самостоятельно. | |  |
|  | **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | | | **2 месяца со дня подачи заявления** | |  |
| **Размер платы, взимаемой при**  **осуществлении административной процедуры** | | | **2 базовые величины** за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства  **Плата производится при выдаче гражданину соответствующего свидетельства**  *(платежные реквизиты: код платежа 03002*  *назначение платежа: государственная пошлина за совершение юридически значимых действий с физических лиц*  *код банка AKBBBY2X, номер счета BY85AKBB36003180001980000000,*  *получатель: финансовый отдел Дубровенского райисполкома, УНП 300594330)*  **Можно оплатить:**  - ЦБУ № 210 АСБ «Беларусбанк» в г.Дубровно;  - Отделение почтовой связи Дубровно 1 Витебского филиала РУП «Белпочта»;  - - ЦБУ № 228 в г. Дубровно Региональной дирекции по Витебской области ОАО «Белагропромбанк» | |
|  |  | |  | **200 евро** – при обращении в загранучреждение | |  |
|  | **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | | | **бессрочно** | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  | | | | |  |