**АДМІНІСТРАЦЫЙНАЯ ПРАЦЭДУРА 5.2**

 [Рэгістрацыя заключэння шлюбу](http://gorodok.vitebsk-region.gov.by/uploads/files/5.2.-Registratsyja-zakljuchennja-shljubu-20.docx)

Адказныя службовыя асобы, якія ажыццяўляюць праём зацікаўленых асоб:

Аддзел запісу актаў грамадзянскага стану райвыканкама

Загадчык аддзела Дубровенскага райвыканкама **Каралёва Ірына Уладзіміраўна**, вул.Камсамольская, д. 18, кабінет № 6, Тэлефон 8 (02137) 5 15 32

на перыяд адсутнасці начальніка аддзела загса - галоўны спецыяліст юрыдычнага аддзела па працы з зваротамі грамадзян і юрыдычных асоб Дубровенскага райвыканкама – **Плескач Вікторыя Вячаславаўна**, вул.Камсамольская, д. 18, кабінет № 6, Тэлефон 8 (02137) 5 15 32

Час працы: аўторак, чацвер, пятніца з 8.00 да 13.00, з 14.00 да 17.00, серада з 11.00 да 13.00, з 14.00 да 20.00, субота з 8.00 да 16.00, выхадныя дні – нядзеля, панядзелак.

Час прыёму: аўторак, чацвер, пятніца з 8.00 да 13.00, з 14.00 да 17.00, серада з 11.00 да 13.00, з 14.00 да 20.00, субота з 8.00 да 12.00, выхадныя дні – нядзеля, панядзелак

Аддзел загса звяртае ўвагу, што рэгістрацыя заключэння шлюбу праз прадстаўніка не дапускаецца.

Дзяржаўны орган, у які грамадзянін павінен звярнуцца:

Орган загса па выбары асоб, якія ўступаюць у шлюб, калі іншае не ўстаноўлена заканадаўствам.

Рэгістрацыя заключэння шлюбу з асобай, якая адбывае пакаранне ў выглядзе арышту, абмежавання волі з накіраваннем у выпраўленчую ўстанову адкрытага тыпу, пазбаўлення волі, пажыццёвага зняволення, а таксама асуджаным да смяротнага пакарання, праводзіцца органам загса па месцы знаходжання ўстановы крымінальна-выканаўчай сістэмы.

Пасялковыя і сельскія выканаўчыя і распарадчыя органы вырабляюць рэгістрацыю заключэння шлюбу паміж грамадзянамі Рэспублікі Беларусь

**Форма падачы заявы** пісьмовая

**Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянін для ажыццяўлення адміністрацыйны працэдуры**

 - сумеснае заяву асоб, якія ўступаюць у шлюб;

- пашпарты ці іншыя дакументы, якія сведчаць асобу асоб, якія ўступаюць у шлюб;

- Заява аб зніжэнні шлюбнага ўзросту, рашэнне органаў апекі і папячыцельства альбо копія рашэння суда аб аб'яўленні непаўналетняга цалкам дзеяздольным (эмансіпацыя), медыцынская даведка аб стане здароўя (якая пацвярджае цяжарнасць) асобы, якая ўступае ў шлюб – - для асобы, якая не дасягнула 18-гадовага ўзросту;

– заява асоб, якія ўступаюць у шлюб, аб скарачэнні тэрміну заключэння шлюбу з указаннем асаблівых абставін, па якіх неабходна скарачэнне тэрміну заключэння шлюбу, і дакументы, якія з'яўляюцца падставай для скарачэння дадзенага тэрміну, - у выпадку скарачэння тэрміну заключэння шлюбу;

– заява асоб, якія ўступаюць у шлюб, з указаннем паважных прычын, па якіх яны не могуць прыбыць у орган загса для рэгістрацыі заключэння шлюбу, - у выпадку рэгістрацыі заключэння шлюбу па-за памяшканнем органа загса;

- копія рашэння суда аб устанаўленні факту стану ў фактычных шлюбных адносінах, якія ўзніклі да 8 ліпеня 1944 г., - у выпадку рэгістрацыі заключэння шлюбу на падставе такога рашэння суда;

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.

**Акрамя названых дакументаў асобамі, якія ўступаюць у шлюб, прадстаўляюцца**:

грамадзянамі Рэспублікі Беларусь:

- від на жыхарства, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы пастаяннага пражывання – - у выпадку, калі грамадзянін Рэспублікі Беларусь пастаянна пражывае за межамі Рэспублікі Беларусь;

- дакумент аб адсутнасці зарэгістраванага шлюбу з іншай асобай, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы пастаяннага пражывання – - у выпадку, калі грамадзянін Рэспублікі Беларусь пастаянна пражывае за межамі Рэспублікі Беларусь;

- дакументы, якія пацвярджаюць спыненне папярэдняга шлюбу (за выключэннем дакументаў, выдадзеных органам загса Рэспублікі Беларусь), – у выпадку спынення шлюбу.

**Замежнымі грамадзянамі і асобамі без грамадзянства (за выключэннем замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца, дадатковая абарона або прыстанішча ў Рэспубліцы Беларусь)**:

- дакумент аб адсутнасці зарэгістраванага шлюбу з іншай асобай, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы пастаяннага пражывання замежнага грамадзяніна, асобы без грамадзянства (тэрмін дзеяння гэтага дакумента – 6 месяцаў);

- дакумент аб адсутнасці зарэгістраванага шлюбу з іншай асобай, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы грамадзянскай прыналежнасці замежнага грамадзяніна – - У выпадку, калі замежны грамадзянін не пражывае на тэрыторыі дзяржавы грамадзянскай прыналежнасці (тэрмін дзеяння гэтага дакумента – 6 месяцаў):

- дакумент, які пацвярджае спыненне папярэдняга шлюбу, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы, на тэрыторыі якога спынены шлюб, - у выпадку спынення шлюбу;

**Замежнымі грамадзянамі і асобамі без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца, дадатковая абарона або прыстанішча ў Рэспубліцы Беларусь**:

- дакумент, які пацвярджае спыненне папярэдняга шлюбу, выдадзены кампетэнтным органам дзяржавы, на тэрыторыі якога спынены шлюб (за выключэннем дакументаў, выдадзеных органам загса Рэспублікі Беларусь), - у выпадку спынення шлюбу.

**Дакументы і (або) звесткі, запытаныя адказным выканаўцам**:

- дакумент аб адсутнасці зарэгістраванага шлюбу з іншай асобай у адносінах да замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца, дадатковая абарона або прытулак у Рэспубліцы Беларусь, - з падраздзяленняў па грамадзянстве і міграцыі галоўнага ўпраўлення ўнутраных спраў Мінскага гарадскога выканаўчага камітэта, упраўленняў унутраных спраў абласных. выканаўчых камітэтаў;

-копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, здзейсненых органамі загса Рэспублікі Беларусь, і (або) копіі запісаў актаў грамадзянскага стану, здзейсненых кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў пры наяўнасці міжнародных дагавораў Рэспублікі Беларусь;

-іншыя звесткі і (або) дакументы, якія могуць быць атрыманы ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый.

Сведчанні аб рэгістрацыі актаў грамадзянскага стану, іншыя дакументы і (або) звесткі, неабходныя для здзяйснення дзеянняў, таксама могуць быць прадстаўлены грамадзянамі самастойна.

**Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры**

3 месяцы з дня падачы заявы

**Памер платы**, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры 1 базавая велічыня

(аплатныя рэквізіты: код плацяжу 03002

прызначэнне плацяжу: дзяржаўная пошліна за здзяйсненне юрыдычна значных дзеянняў з фізічных асоб, код банка AKBBBY2X, нумар рахунку BY85AKBB36003180001980000000,

атрымальнік: фінансавы аддзел Дубровенскага райвыканкама, УНП 300594330)

Па жаданні асоб, якія ўступаюць у шлюб, рэгістрацыя заключэння шлюбу можа праводзіцца ва ўрачыстай абстаноўцы або па індывідуальным сцэнарыі.

У адпаведнасці з распараджэннем Дубровенскага раённага выканаўчага камітэта ад 29.11.2022 г. № 157р " Аб зацвярджэнні тарыфаў на дадатковыя платныя паслугі, якія аказваюцца аддзелам запісу актаў грамадзянскага стану Дубровенскага раённага выканаўчага камітэта»:

- забеспячэнне ўрачыстай абстаноўкі рэгістрацыі заключэння шлюбу ў спецыяльна абсталяваным памяшканні органа загса- 1,35 базавых велічынь (далей – б.в.).;

- забеспячэнне ўрачыстай абстаноўкі рэгістрацыі заключэння шлюбу па індывідуальным сцэнары (абраду) з выкарыстаннем розных элементаў і атрыбутаў у спецыяльна абсталяваным памяшканні органа загса – 1,8 б.в.;

- забеспячэнне ўрачыстай абстаноўкі рэгістрацыі заключэння шлюбу ў памяшканні органа загса, які не з'яўляецца спецыяльна абсталяваным памяшканнем (кабінет, комната і іншае) - 0,6 б.в.;

- забеспячэнне ўрачыстай абстаноўкі рэгістрацыі заключэння шлюбу па – за памяшканнем органа загса- 1,37 б.в.;

- забеспячэнне ўрачыстай абстаноўкі рэгістрацыі заключэння шлюбу па індывідуальным сцэнары (абраду) з выкарыстаннем розных элементаў і атрыбутаў па – за памяшканнем органа загса – 2,4 б.в.

(аплатныя рэквізіты: код плацяжу 04501

прызначэнне плацяжу: даходы ад аказання платных паслуг, код банка AKBBBY2X, нумар рахунку BY85AKBB36003180001980000000,

атрымальнік: фінансавы аддзел Дубровенскага райвыканкама, УНП 300594330)

Можна аплаціць:

- ЦБП № 210 філіяла № 215 ААБ «Беларусбанк»);

- Аддзяленне паштовай сувязі Дуброўна 1 Віцебскага філіяла РУП " Белпошта»;

- РКЦ № 28 У Г. Дуброўна філіяла ААТ "Белаграпрамбанк" Віцебскае абласное ўпраўленне

Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаецца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры – бестэрмінова.

**100 еўра** - пры звароце ў дыпламатычнае прадстаўніцтва або консульскую ўстанову Рэспублікі Беларусь (далей, калі не вызначана іншае, - загранустанова)